**Välkommen att skicka fakturor till Nobina**

Nobina önskar att helt och hållet ta emot elektroniska fakturor. I de fall där det ännu inte finns en teknisk lösning för detta erbjuder vi andra alternativ.

1. **E-faktura**

Nobina vill i första hand ta emot e-faktura elektroniskt via vår fakturaväxel InExchange i formatet Svefaktura, alternativt PEPPOL Bis 3 via PEPPOL Directory. Om ni önskar mer information om detta kontakta oss på [sce@nobina.com](mailto:sce@nobina.com) eller kontakta InExchange på [www.inexchange.se](http://www.inexchange.se).

1. **PDF-faktura**

Ett alternativ är att sända en PDF-faktura via e-post. Skicka en PDF per faktura. Eventuella bilagor ska ingå i samma PDF som fakturan.

**E-post:** [nobina.fi.mailinvoice@postenscanning.se](mailto:nobina.fi.mailinvoice@postenscanning.se)

**En faktura till Nobina skall innehålla följande information:**

* Leverantörens namn, adress, organisationsnummer och betalningsuppgifter
* Betalningsvillkor (Nobinas betalningsvillkor är 60 dagar, såvida inget annat är avtalat)
* Korrekt fakturaadress till betalande bolag inom Nobina-koncernen (se nedan)
* Beskrivning av vara/tjänst
* Belopp exkl moms, moms i %, momsbelopp och totalt belopp inkl moms
* Fakturadatum och förfallodatum
* Eventuella villkor för dröjsmålsränta
* Inköpsordernummer, *om detta anges av beställaren*
* Nobina - Kundens referens (8 siffror)
* Nobina - Kundens namnreferens

**Vi uppmanar Er att alltid fråga efter adress och ordernr/referens vid beställning från oss**

Vi kräver att det anges en **referens** (8 siffror) på fakturan under rubriken Er referens samt namn på beställare. Vi de fall beställaren meddelat ett **ordernummer** (9 siffror) ska detta också anges under rubriken Ert ordernr.

Det är beställarens ansvar att meddela korrekt referens/ordernummer vid beställningen. Saknas någon uppgift om ordernummer eller referenskod kommer fakturan att stoppas och returneras.

**Påminnelser, inkasso och övriga dokument**

Eventuella påminnelser rörande obetalda leverantörsfakturor emotser vi via e-post till [leverantorsreskontra.reminder@nobina.com](mailto:leverantorsreskontra.reminder@nobina.com)

**Nedan adresser gäller för pappersfakturor samt PDF till Nobina.**

0505988-8

Nobina Oy

FACK 701003

PL 6250

00002 HELSINKI

2175179-4

Nobina Finland West Oy

FACK 701029

PL 6250

00002 HELSINKI

2175178-6

Nobina Finland South Oy

FACK 701037

PL 6250

00002 HELSINKI

2096847-3

Nobina BusCo AB filial i Finland

FACK 701052

PL 6250

00002 HELSINKI

2953344-1

Nobina Fleet Finland Oy

FACK 701060

PL 6250

00002 HELSINKI